



Geef Mensen de Kans

Beleid Stichting Geef Mensen de Kans

1. Inleiding

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van de Stichting Geef Mensen de Kans het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van 21 februari 2022
Het beleidsplan zal jaarlijks aangepast worden indien nodig.

2. Strategie

2.1 Kernprincipes van de instelling

Statutaire Doelstelling

De stichting heeft als doel: het moreel, financieel en materieel ondersteunen van mensen die niet of niet volledig in aanmerking komen voor vergoeding door de reguliere budgetten van de overheid, zoals de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, de Jeugdwet en de Wet Langdurige Zorg of daarvoor in de plaats gekomen wetten, maar wel zorg en hulp nodig hebben. Om dit doel te bereiken kunnen kleine organisaties voor mensen met een licht verstandelijke beperking, psychiatrische problematiek en/of lichamelijke problematiek, ondersteund worden, ook wanneer reguliere overheidsbudgetten tekort schieten. De stichting wil een ieder de kans geven om op een gezonde manier te participeren in de maatschappij. De stichting heeft verder als doel het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Tot doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uit maken van de organen van de stichting.

Afwezigheid winstoogmerk

De stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit artikel 2.3 van de statuten uit de feitelijke werkzaamheden. De instelling streeft niet naar winst omwille van de winst zelf. Dit blijkt uit het feit dat de stichting met de behaalde opbrengsten uit activiteiten streeft naar het behalen van de doelstelling.

Bestemming liquidatiesaldo

Zoals blijkt uit artikel 10 en 12 van de statuten zal een batig liquidatiesaldo moeten worden besteed ten behoeve van een ANBI met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.



Geef Mensen de Kans

3. Beleid

3.1 Te verrichten werkzaamheden van de instelling

Om het doel van de stichting te bereiken kunnen kleine organisaties voor mensen met een licht verstandelijke beperking, psychiatrische problematiek en/of lichamelijke problematiek een beroep doen op ondersteuning door de stichting. Dit beroep kan uit verschillende componenten bestaan:

1. Zij kunnen een particulier aan ons door verwijzen, indien er voor deze particulier geen financiering gevonden kan worden uit:

- WMO;
- De Jeugdwet;
- WLZ;
- Zorgverzekering.

Er moet een zeer duidelijke geformuleerde zorgvraag zijn met een SMART geformuleerd plan van aanpak.

2. Zij kunnen een verzoek indienen voor materiële ondersteuning. Deze materiële ondersteuning kan bestaan uit materialen die niet zelfstandig aangeschaft kunnen worden, maar wel degelijk noodzakelijk zijn voor het continueren van kwaliteitsvolle zorg. Zoals bijvoorbeeld speelmaterialen en educatieve materialen. Deze kunnen wij zelf financieren of door middel van sponsoring generen. De kleine organisatie moet dan voldoen aan onze aanmeldcriteria zoals omschreven in bijlage 1.

3. Zij kunnen een verzoek indienen het inkoopnetwerk te ondersteunen. Te denken valt aan bemiddeling tussen leveranciers en de kleine organisatie, zodat de besparing die op deze manier tot stand is gekomen ten goede kan komen aan kwaliteitsvolle zorg. De kleine organisatie moet dan voldoen aan onze aanmeldcriteria zoals beschreven in bijlage 1.

3.2 Werving en beheer van gelden

De stichting streeft in 2022 naar een te doneren budget van €2000,00. Daarnaast is er een budget voor de beheerskosten van €500,00 noodzakelijk. Dit betekent dat er €2500,00 verworven dient te worden.

Deze gelden willen wij verwerven door middel van :

1. Sponsoring, door het benaderen van bedrijven en netwerken.
2. Het deelnemen aan NL Doet ten behoeve van EQuiMio. De doelstelling voor het meedoen aan NL Doet is om een nieuwe roundpen te realiseren. Hiervoor verwachten wij een bedrag van €350,00 van NL Doet.
3. Via de website www.geef.nl willen wij een bedrag van €500,00 generen.



3.3. Vermogen van de instelling

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de instelling.

Dit betekent dat de stichting in 2021 niet meer gelden in beheer heeft dan bovenstaande €2500,00. Mocht het gebeuren dat er meer gelden worden verworven, dan zal er contact opgenomen worden met het maatschappelijk werk, CJG, de gemeente, het Jeugd- en Jongerenwerk of er particulieren zijn. Die in aanmerking komen voor een bijdrage van de stichting.

Mocht de stichting in 2022 minder gelden verwerven dan kan er alleen netwerkondersteuning geboden worden aan kleine organisaties.

3.4 Bestedingsbeleid

De bovenstaande verworven gelden zullen worden besteed aan de volgende projecten:

1. Het bieden van een begeleidings- / behandeltraject aan een particulier, die niet in aanmerking komt voor vergoeding vanuit de reguliere overheidsbudgetten ter waarde van €1500,00. Deze particulier dient te voldoen aan onze criteria zoals beschreven in bijlage 2.

Het overige budget van €500,00 is noodzakelijk voor de beheerskosten van de stichting. Zoals reiskosten, telefoonkosten en bankkosten.

3.5 Beschikken over het vermogen van de instelling

Op grond van artikel 6 lid 1 van de statuten van de stichting (bepaling omtrent de besluitvorming door het bestuur) en haar feitelijke werkzaamheid heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de stichting. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen.



Geef Mensen de Kans

4. Overige

4.1 Beloningsbeleid

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden conform artikel 3 lid 5 van de statuten. Onkosten, gemaakt in het kader van het uitoefenen van de bestuursfunctie, zoals reiskosten en telefoonkosten worden vergoed, tot een maximum van €400,00 voor alle bestuursleden tezamen. De stichting heeft geen personeel in loondienst.

4.2 Beschrijving administratieve organisatie

De administratie van de instelling wordt gevoerd door de penningmeester. De jaarrekening van de instelling wordt opgesteld door de penningmeester en de voorzitter en gecontroleerd door het volledige bestuur.

4.3 Publicatieplicht

De instelling voldoet aan haar publicatieplicht door middel van de website:

<http://geefmensendekans.jimdo.com/>

5. Tot slot

Bovenstaande tekst is afgesloten op 21 februari 2022 en is gebaseerd op onze interpretatie van de thans geldende Nederlandse wetgeving en de huidige stand van de jurisprudentie.